



T.C.

ZONGULDAK VALİLİĞİ

Zonguldak Anadolu İmam Hatip Lisesi

2019-2023

STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybederler.”

M. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Zonguldak Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 stratejik planı önümüzdeki beş yıllık süreçte okulumuzun eğitim-öğretiminin ve fiziki şartlarının iyileşmesini geliştirmek için tasarlanan bir projedir.

Okulumuz, eğitim kadrosunu ve mali kaynaklarını daha iyi kullanarak başarıya ulaşmayı ve vizyonumuzu geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Okulun personelinin bir takım olabilmesi, çalışanların memnun kılınması ve öğrenci başarısının artırılması hedeflenmektedir.

Zonguldak Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün 2019-2023 stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan hazırlama ekibine teşekkür ederim.

Recep Ali KANBEROĞLU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	10
OKULUN KISA TANITIMI *	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİTEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	37
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	38
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	42
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	48
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	52
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	54



I.BÖLÜM

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

Hayatı şekillendiren ve hayatın içinde şekillenen bilim, sanat, teknoloji sürekli değişmekte, dönüşmekte ve yenilenmektedir.

İnsanoğlunun geliştirdiği teknolojiye yine insanının bile zaman zaman yetişmekte zorlandığı bir hız çağında yaşıyoruz.

Sözü edilen ve neredeyse takip edemez hale geldiğimiz gelişmelerin temelindeki itici, yönlendirici ve yönetici güç eğitim-öğretimdir.

Dahası iyi yetişmiş, belli bir plan ve program doğrultusunda çalışıp çabalayan insandır bunu gerçekleştiren.

Dün olduğu gibi bugüne ve geleceğe mührünü vuracak iyi nesiller, donanımlı bireyler yetiştirmek için kurulmuş olan İmam-Hatip Liseleri ve özelde okulumuz, bilim ve dinin aydınlığında, sanatlakucaklaşmış; maddi ve manevi bütünlüğünü sağlamış; iki kanatla geleceğe uçan kadrosuyla hazırladığı ve adım adım uyguladığı stratejik plan ve programıyla, kendisinden beklenenin daha da fazlasını gerçekleştirmeye hazırdır.

Oluşturulmuş olan ilgili kurumlar tarafından hazırlanan stratejik çalışma planımızın şekillenmesinde katkılarını esirgemeyen yönetici ve öğretmen arkadaşlarımıza teşekkür ediyor; ekip ruhuyla daha nice güzel ve başarılı insanlar yetiştirmeyi diliyoruz.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Recep Ali KANBEROĞLU	Müdür
Fuat YENER	Müdür Yardımcısı
Sedat AVUÇ	Öğretmen
Ahmet TEKİN	Okul Aile Birliği Başkanı
Adem ALACA	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Recep Ali KANBEROĞLU	Müdür
Abdulkadir YURDAKUL	Müdür Baş Yardımcısı
Mustafa ÖZ	Öğretmen
Figen CEZAYİR GEDİK	Öğretmen
Sedat AVUÇ	Öğretmen



II.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü yönleri, Zayıf yönleri, Fırsatlar ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun tarihçesi

Lisemiz 1968 - 1969 öğretim yılında İmam Hatip Derneğinin Site semtinde kiralandığı binada 227 öğrenci ile eğitim - öğretime başladı.1972 - 1973 öğretim yılının sonuna kadar bu kiralık binada eğitim - öğretime devam edildi.

1973 - 1974 yılında Gazi Mustafa Kemal İlkokulunda öğretime devam edildi. 1974 - 1975 öğretim yılında okulumuz kendi binasında öğretime başladı ve aynı yılsonunda ilk mezunlarını vermiş oldu.

Binasının yetersiz olması sebebiyle 12 derslikli bina daha yapılarak 1982 - 1983 öğretim yılında hizmete girdi. 1981 yılında İmam Hatip derneğince yapımına başlanan Yurt binası devlet - dernek işbirliğiyle tamamlanarak 1985 yılında hizmete girdi. Yurt binasının yanında 1600 kişilik tatbikat camii de İmam Hatip Derneği tarafından yapılarak hizmete sunuldu.Yeni binada ihtiyaca cevap veremeyince 1990 yılında İmam Hatip Derneğinin gayretleriyle 2. ek bina yapılarak 14 dershanelik kısım hizmete girdi.Mevcut 34 derslik de ihtiyaca cevap veremeyince Çaydamar semtinde 10 dershanelik şubemiz açıldı. Daha sonra 10 dershanelik bir şubemiz de Kozlu beldesinde açıldı.1995 yılı Ekim ayında Bakanlığımızın emirleri ile Merkez İ.H.L ne bağlı şubeler müstakil müdürlük haline getirildi.

1995 - 1996 öğretim yılı başında Lisemiz bünyesinde Anadolu İmam - Hatip Lisesi açıldı. Bu güne kadar okulumuz orta kısmından 6474, Lise kısmından ise 4982 öğrenci mezun oldu.

2012-2013 Öğretim yılında, İmam-hatip ortaokulu (5.sınıf olarak) yeniden lisemiz binasında eğitim öğretime başladı. 2016-2017 Öğretim yılından itibaren Zonguldak Müftülüğü ile iş birliği içerisinde okulumuz ortaokul öğrencilerine yönelik Hafızlık projesi başlatıldı.

Yapılan bu hizmetlerde emeği bulunanlardan vefat edenlere Allah' tan rahmet diliyoruz, sağ olanlara şükranlarımızı sunuyoruz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Zonguldak		İlçesi:Merkez			
Adres:	Tepebaşı Mah. Piri Reis Sok No:6 Merkez Zonguldak	Coğrafi Konum (link):	http://tinyurl.com/yy2g963s		
Telefon Numarası:	03722531305	Faks Numarası:	03722531349		
e- Posta Adresi:	362740@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://zonguldakihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	362740	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1968		Toplam Çalışan Sayısı	60		
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	408		Erkek	24
	Topla m	408		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	165,26	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Meslek dersi Öğretmeni	3	1	4
Branş Öğretmeni	21	14	35
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	6	5	11
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	38	22	60

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1497,6 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar		X

		Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	158,5 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	100,5 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1541 m ²	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	7705 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	63,4 m ²			
Kantin (m2)	289 m ²			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf / Öğrenci sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A		19	19	9/A		21	21
5/B		18	18	9/B		21	21
6/A		21	21	10/A		29	29
6/B		22	22	10/B		31	31
7/A		24	24	11/A		25	25
7/B		22	22	11/B		25	25
7/C		23	23	12/A		29	29
8/A		20	20	12/B		33	33
8/B		25	25				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps
Fotoğraf Makinesi	1	Tepegöz	4
Fax	2	Tarayıcı	2

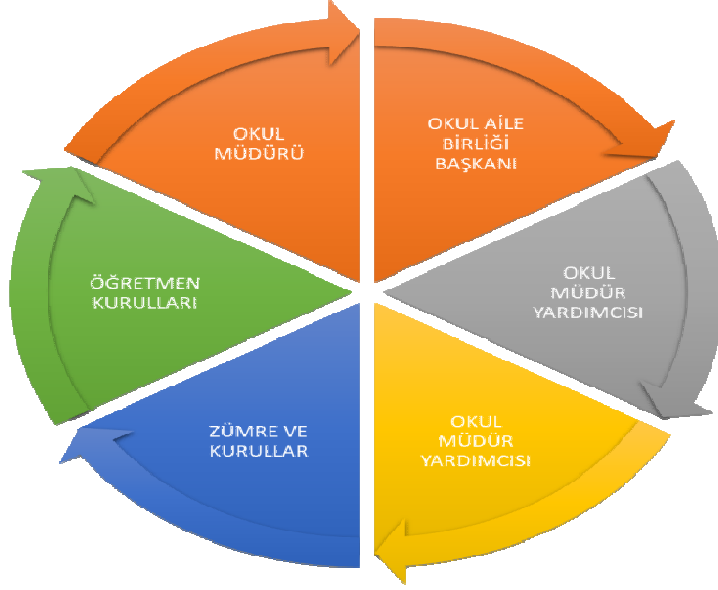
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	85.963,76	15.737,97
2017	56.763,04	9.947,71

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve öneri kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ANKET SORULARI		MEMNUNİYET ORANI
a) Ulaşılabilirlik ve İletişim		
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	%75,8
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	% 80,9
3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	% 70,4
TOPLAM		% 75,7

b) Dilek, Öneri ve Şikayetler		
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	% 66,3
5	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	% 75,7
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	% 58,2
TOPLAM		%66,7
c) Güvenilirlik		
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	% 78,2
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	% 87,6
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	% 71,3
TOPLAM		% 79,0
d) Güvenlik		
10	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	% 78,8
11	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 82,7
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemler alınır.	% 76,5
13	Yöneticilerden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	% 71,6
14	Öğretmenlerimizden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	% 70,7
15	Okulumuzdaki diğer çalışanlardan, (memur, hizmetli, vs) dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	% 70,7
TOPLAM		% 75,2
e) Kararlara Katılım		
16	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	% 87,8
17	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 66,8
TOPLAM		% 77,3

f) Öğrenci işleri		
18	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.	% 81,0
19	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	% 83,9
TOPLAM		% 82,5
g) Eğitim-Öğretim		
20	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	% 81,5
21	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	% 80,6
22	Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	% 70,2
23	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	% 67,9
24	Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	% 80,8
25	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	% 76,0
26	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	% 82,1
TOPLAM		% 77,0
h) Ders Arası		
27	Teneffüs süreleri yeterlidir.	% 49,3
28	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	% 80,6
TOPLAM		% 65,0
i) Okulun Fiziki Ortamı		
29	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 66,7
30	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	% 70,2
TOPLAM		% 68,4

j) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri		
31	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur	% 43,9
32	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	% 60,4
33	Okulun (varsa) yatakhane temiz, sağlıklı ve rahattır.	% 69,3
34	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır	% 73,5
TOPLAM		% 61,8
k) Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri		
35	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	% 66,4
36	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.	% 71,1
37	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	% 68,7
38	İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum	% 64,1
TOPLAM		% 67,6
L) Eğitici Kol Çalışmaları		
39	Katılacağımız eğitici kolları istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.	% 73,8
40	Katılığım eğitici kol faaliyetlerinden bir çok şey öğrendim.	% 65,2
TOPLAM		% 69,5
m) Belirli Gün ve Haftalar		
41	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	% 80,6
42	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	% 75,5
TOPLAM		% 78,1

n) Değerlendirme,Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri		
43	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir	% 71,6
44	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	% 82,1
45	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.	% 77,8
TOPLAM		% 77,2
o) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim		
46	Okulda Atatürk' ü ve diğer devlet büyüklerini daha iyi tanıdım.	% 81,2
47	Okulda Atatürk' e ve diğer devlet büyüklerine sevgim arttı.	% 81,3
48	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	% 81,8
49	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	% 81,3
50	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	% 69,6
TOPLAM		%79,1
GENEL MEMNUNİYET ORANI		% 73,6

Öğretmen Anketi Sonuçları:

(A) Liderlerin Toplam Kaliteyi Sahiplenmeleri		
ANKET SORUSU		MEMNUNİYET ORANI
a) Yöneticilerin liderlik davranışları		
1	Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.	% 83,3
2	Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.	% 86,1
3	Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.	% 86,2
4	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 83,5
5	Yöneticilerimiz, teknolojik gelişmeleri takip etmektedir.	% 80,5
TOPLAM		% 83,9
b) İyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı		
6	Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.	% 87,2
7	Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.	% 82,1
8	Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir	% 83,7
9	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs..çalışanlarla paylaşır.	% 87,0
10	Yöneticiler, iyileştirme takım çalışmalarının önerilerini dikkate alarak iyileştirmeler yapar.	% 86,8
TOPLAM		% 85,4
c) Motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı		
11	Okul yöneticisi, iyi performans gösteren personeli (veya ekibi) aylıkla ödül, takdir, teşekkür vs ile ödüllendirir.	% 57,2
12	Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.	% 73,1
TOPLAM		% 65,1

(B) Çalışanların Yönetimi

d) Performans Değerlendirme

13	Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlaraduyurulur.	% 69,4
14	Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır.	% 68,3
15	Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır.	% 72,7
TOPLAM		% 70,1

e) İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi

16	Yönetici tüm çalışanlar görevlerini (iş tanımlarını) bildirir.	% 88,1
17	Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kolvslere, çalışanların ilgilive yetenek ve istekleridoğrultusunda görevlendirmeleryapılır.	% 82,8
18	Okulda çalışanlar arasında gruplaşmalar, dedikodular vs..olmaz.	% 76,7
19	Çalışanların öznlük işlemleri düzenli yapılır.	% 93,1
20	Okulumuz huzurludur.	% 91,1
21	Yöneticiler, karşı fikirleresaygılıdır.	% 85,0
TOPLAM		% 86,1

f) Kararlara Katılım

22	Okulumuzla çalışanlar ilgilikararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	% 80,0
23	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır	% 80,5
24	Okulumuzunkalite politikasını destekliyorum .	% 90,7
TOPLAM		% 83,7

g) Çalışma Ortamı

25	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 83,4
26	Çalışanların okulda yemek, servis vb. ihtiyaçları karşılanır.	% 91,1
27	Okulda ihtiyaç duyduğumuz malzeme zamanında ulaşılabılır (renklitebeşir, fotokopi vs...)	% 89,7

28	Okulda çalışanlara, sınıflara/bürolara yapılan araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesi uygulanır.	% 91,1
TOPLAM		% 88,8

h) İşbirliği ve İletişim

29	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlar arasında iletilir.	% 91,1
30	Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.	% 86,1
31	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	% 90,2
32	Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	% 91,1
33	Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	% 92,5
TOPLAM		% 90,2

i) Motivasyon ve Tatmin

34	Kendimi okulunda değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 88,8
35	Okulda kendimi güvende hissedirim.	% 88,8
36	Yaptığım işten zevk alıyorum ve işim seviyorum.	% 91,6
37	Aldığım ücret yeterlidir.	% 68,5
38	Okul yönetiminden memnunum.	% 87,2
39	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.	% 76,8
TOPLAM		% 83,6

j) Kişisel Meslek Gelişim

40	Yöneticiler, çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapar.	% 80,5
41	Yöneticiler, çalışanların mesleklerindeki gelişmelerini inceleyerek destek verir (HİE'lere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...)	% 80,5
TOPLAM		% 80,5

k) Sosyal Etkinlikler

42	Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 68,5
43	Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere seve rek katılmaktayım.	% 77,5

		TOPLAM	% 73,0
1) Toplama etkive katkı durumununun algılanması			
44	Yöneticilerimiz, hizmet alanların beklentilerini dikkate alır.		% 78,3
45	Okulda genel toplum üzerinde olumlu etkiler bırakacak çalışmalar yapmaktadır.		% 83,1
46	Okulda doğal kaynakları korumak ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.		% 85,0
47	Kurumda geri dönüşümün mümkün kılınmaktadır.		% 85,1
		TOPLAM	% 82,9
GENEL MEMNUNİYET ORANI			% 83,0

Veli Anketi Sonuçları:

ANKET SORULARI		MEMNUNİYET ORANI
A) Ulaşılabilirlik ve İletişim		
1	İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, öğretmen, memur, hizmetli, kantin görevlisi gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 84,7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 87,8
3	Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.	% 86,7
4	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	% 80,0
		TOPLAM
		% 84,8
B) Dilek, Öneri ve Şikayetler		
5	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	% 79,9
6	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	% 78,2

		TOPLAM	% 79,0
C) Güvenilirlik			
7	Okul yöneticilerine güvenirim.		% 88,1
8	Okulun öğretmenlerine güvenirim.		% 91,5
9	Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.		% 84,6
		TOPLAM	% 88,0
D) Güvenlik			
10	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.		% 89,0
11	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.		% 85,6
12	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.		% 82,0
		TOPLAM	% 85,5
E) Kararlara Katılım			
13	Veli temsilcileri tüm velileri temsil edebilmektedir.		% 78,3
14	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.		% 80,1
		TOPLAM	% 79,2
F) Öğrenci işleri			
15	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.		% 91,5
16	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.		% 86,6
17	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.		% 91,9
		TOPLAM	% 90,0
G) Eğitim-Öğretim			
18	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir		% 88,1

19	Çocuğumuz okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabilmektedir.	% 81,8
20	Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.	% 87,0
TOPLAM		% 85,6
H) Okulun Fiziki Ortamı		
21	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 80,4
22	Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir (rutubetsiz,havalandırılmalı, geniş, ferah vs...)	% 83,8
TOPLAM		% 82,1
İ) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri		
23	Okulun kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler temiz ve sağlıklıdır.	% 77,4
24	Okul kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler hesaplıdır.	% 70,7
25	Okul yatakhaneleri temiz ve bakımlıdır.	% 81,4
TOPLAM		% 76,5
J)Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri		
26	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	% 79,0
27	Öğrencim okulda sosyalleşti.	% 78,1
28	Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.	% 73,1
TOPLAM		% 76,7
K) Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri		
29	Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum	% 82,7

30	Öğrencim okuldaki başarıları ödüllendirilir.	% 81,4
TOPLAM		% 82,0
L) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim		
31	Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.	% 86,7
32	Öğrencim okulda temel ahlak kurallarını öğrenebilmektedir.	% 88,7
33	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	% 85,3
TOPLAM		% 86,9
M) Topluma Etki ve Katkı Durumunun Algılanması		
34	Okul tesisleri (sportif-eğlence-kültürel faaliyetler) çevrenin kullanımına sunulmaktadır.	% 84,3
35	Okul, çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek verir.	% 84,4
36	Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlar.	% 86,6
37	Okul, çevre kirliliğinin (gürültü,temizlikv.b) önlenmesi konusunda duyarlıdır.	% 83,7
38	Okul çalışanları ve öğrenciler davranışlarıyla çevreye iyi örnek olur.	% 81,7
39	Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyarım.	% 82,4
40	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	% 83,4
TOPLAM		% 83,8
GENEL MEMNUNİYET ORANI		% 83,5

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzda genel anlamda güvenlik ve disiplin problemlerinin bulunmaması Örgün eğitimle birlikte hafızlık projesinin uygulanması Ortaokul bölümünden mezun öğrencilerin lise bölümüne devam imkanı olması
Çalışanlar	Okul öğretmen kadrosunun bilgi ve beceri yönünden donanımlı, genç ve dinamik bir kadro olması Kalite Takip Sistemi (KTS) uygulamasının olması Eğitim kadrosunun genç ve dinamik olması
Veliler	Okul idaresi, veli ve öğretmenlerin yeniliklere açık, uyumlu bir işbirliği içinde olmaları
Bina ve Yerleşke	Merkezi konum, ulaşım ağına yakınlık, potansiyel tehlikelerden uzak olmamız Konferans salonu, yemekhane, futbol sahası, tatbikat camii gibi tesis avantajları DPY pansiyonunun olması

	Pansiyonda kalan yatılı öğrencilerin okul saatleri dışındaki kulüp ve diğer etkinliklere katılabiliyor olması
Yönetim Süreçleri	Okulumuz misyon ve vizyonunun kurumca benimsenmesi Okul yönetiminde demokrasi anlayışının yerleşmiş olması
İletişim Süreçleri	Okul personeli, öğrenci ve veliler arasında kurlan diyalogların olumlu olması 50 yıllık bir kurum olmanın ve eski mezunlarımızın öğrencilere örnek oluşturması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin hazırbulunuşluklarının düşük olması Öğrencilerimizde amaç, hedef ve motivasyon eksikliği görülmesi
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin küçük olması Spor salonunun olmaması Ortaokul-Lise bir arada olması
Bütçe	Okul binamızın eskiliğinden dolayı büyük onarımlara ihtiyaç duyması
Yönetim Süreçleri	Liselere geçiş sistemi kapsamında okulumuzun yeterli kayıt sayısına ulaşamaması Zonguldak merkezde İmam Hatip Lisesi sayısının çok olması Karma eğitim olmaması Ortaokul-Lise bir arada olması
İletişim Süreçleri	Sosyal medyanın öğrenci davranışlarında olumsuz yansımaları olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Üniversiteye yerleştirmede uygulanan katsayı probleminin ortadan kaldırılmasının öğrenci sayısına ve başarısına etkisi
Ekonomik	Vatandaşlarımız okulumuza zekat, fitre ve kurban bağışında bulunmaktadır.

Teknolojik	Okulumuz Fatih Projesi kapsamında olup her sınıfın "Etkileşimli Tahta" ile donatılmış olması. Hükümetin eğitimde teknolojiye önem vermesi ve okulları desteklemesi
------------	---

Tehditler

Ekonomik	İmam hatip öğrencisinin büyük bir kısmının çevre köylerden geliri düşük ailelerden gelmektedir.
Sosyolojik	Bölge insanı lise tercihlerinde imam hatip lisesini son tercihlere yakın yerlere yazması.
Ekolojik	Merkeze bağlı beldelerde İmam hatip Ortaokulu ve lisesinin olmamasından dolayı taşınmalı eğitimin yapılması ve bunların getirdiği olumsuzluklar Kış aylarında bu durum eğitimde aksamalara neden olmaktadır

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleřeke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Tařıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci sayıları
2	Okula uyum ve devam
3	Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar (Yabancı uyruklu, göçmen, özel eğitime ihtiyaç duyan, örgün eğitime ulaşımı olmayan vb...)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı, sosyal-kültürel faaliyetler
2	Kurumun sosyo-kültürel yapısı
3	Üst eğitim kurumlarına geçiş ve istihdam
4	Öğretim yöntemleri, ders araç ve gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Etkili kurumsal iletişim ve kurumsal yönetim
2	Bina yerleşke ve donanım
3	Sağlık, temizlik, iş güvenliği
4	Ulaşım



III.BÖLÜM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL
DEĞERERİMİZ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onlara 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak.

VİZYONUMUZ

Kendini sürekli yenileyen, araştıran, analiz ve sentez yapabilen, milli-manevi, evrensel değerleri tanıyan, çağdaş, demokratik, gelişmeye ve değişime açık, düşünen, sorgulayan, katılımcı, sevgi dolu, hoşgörülü insan yetiştirerek topluma kazandırmak; bilimde, sanatta, sporda Zonguldak Anadolu İmam Hatip Lisesini Türkiye'nin önde gelen İmam Hatip Liseleri arasına sokmak, her mezun olan öğrencinin mezun olduğu Zonguldak Anadolu İmam Hatip Lisesi ile onur duyacağı bir yere taşımaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Öğrencilerimizin öncelikle öğrenmeyi öğrenmesini amaçlarız.

Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesini sağlayacak yöntemlerin geliştirilmesini önemseriz.

Bütün gayretimiz öğrenciye odaklıdır.

Öğretmenler ve yöneticiler olarak öğrenci ve velilerimizin hayallerini gerçekleştirmek için tüm bilgi birikimlerimizi seferber ederiz.

Öğrencilerimizin her birinin bir değer olduğunu kabul eder, farklı görüş ayrılıklarını zenginlik kaynağı olarak görürüz.

Geçmiş değişimin gerçekleşmesinde güç kaynağı olarak algılar, mükemmeliyete ulaşmada araç olarak görürüz.

Bizler cesaretli, özverili, heyecanlı ve üretkeniz.

Öğrencilerimizi ezberci ve baskı altına alıcı bir yaklaşımla değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı nitelikte yetiştiririz.

Öğrencilerimize dinin birleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü benimsetmeye çalışırız.

Öğrencilerimiz için şekilciliği ve slogancılığı değil ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.

İlkemiz; din öğretiminde kavram kargaşası ve kavram belirsizliği oluşturmamaktır.

Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir din eğitim ve öğretiminden geçtiğine inanırız.

Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışır; oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.

Niteliğin nicelikten üstün olduğuna inanır, enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.

Din öğretiminde yönetici-öğretmen-öğrenci-veli ilişkisinde güven ortamı yaratırız.

Öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.

Din öğretiminde insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaki olana ve kültürel mirasa saygı temeline dayalı olarak;

1. Akılcı yaklaşım ve eleştirici zihniyet
2. Kendi başına düşünme,
3. Kendini anlama, keşfetme ve sorgulayabilme,
4. Yaşamın anlamını keşfetme,
5. Nesnel olma,
6. Seçme yeteneği,
7. Dinî olguların farkında olma,
8. Sosyal bütünleşme, dayanışma ve hoşgörü,
9. Kültürel duyarlılık,
10. Ahlak ve dürüstlük ilkelerini benimseyen öğrenciler yetiştirmek için tüm gücümüzle çalışırız.

BİZ FARKLIYIZ, YETENEKLİ, ENERJİK, COŞKULU VE ÜRETKENİZ.



IV.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Zonguldak Anadolu İmam Hatip Lisesinde ve bünyesindeki Ortaokulda öğrenci sayılarının artması, öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunlarının azaltılması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Zonguldak Merkezde İmam Hatip Lisesi ve Ortaokulu yeni kayıt olan öğrenci sayılarının artması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula kayıt olan 5. ve 9. Sınıf öğrencilerinin sayısı	37/42	40/50	45/60	50/70	55/80	60/90
PG.1.1.b	Lise bölümüne devam eden öğrencilerimizden ortaokul bölümümüzde en az bir yıl eğitim almış olanların oranı (%)	25	28	30	33	36	40
PG.1.1.c	Okul tanıtımı amacıyla ulaşılan 4. ve 8. sınıf öğrenci sayısı	200/400	250/450	300/500	350/550	400/600	450/650

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	8. sınıf öğrencilerimizle görüşmeler yapılacak	Okul idare ve öğretmenleri	Mayıs Haziran ayları
1.1.2	Civardaki okullara tanıtıcı broşürler basılarak tanıtım yapılacak	Okul idaresi	Mayıs Haziran ayları
1.1.3	Müftülüklerle işbirliği yapılarak halka ulaşılmaya çalışılacak	Okul idaresi	Mayıs Haziran ayları

Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılma oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.1.2.b.	Öğrenci devamsızlık ortalaması	2,49	2,35	2,30	2,15	2,05	2,00
PG.1.2.c.	Devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0
PG.1.2.d.	5. ve 9. Sınıf öğrencilerinin disiplin olaylarına karışma oranı (%)	5,2	4,9	4,5	4,0	3,8	3,5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacak	Rehberlik Servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.2.2	Devamsızlık nedenleri anketi yapılacak	Okul idaresi, rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Her dönem ortası
1.2.3	Veli-öğretmen buluşmaları yapılacak	Okul idaresi, ders öğretmenleri, sınıf rehber öğretmenleri	Dönem boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.4	Keyfi devamsızlık yapan öğrenciler için sosyal aktiviteler planlanacak	Okul idaresi, öğrenci kulüpleri, sınıf rehber öğretmenleri	Dönem boyunca

Stratejik Amaç 2:

Zonguldak Anadolu İmam Hatip Lisesinde dezavantajlı bireyler için (engelli, özel eğitime ihtiyaç duyan, göçmen, çeşitli nedenlerle örgün eğitime devam edemeyen) uygun bir eğitim ortamı oluşturulmasına sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Okulumuzda yabancı uyruklu (göçmen) ve özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere gerekli destek sağlanacak ve okula uyumları kolaylaştırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Kaynaştırma öğrencilerinin Destek Eğitim Odasında gördükleri dersin haftalık toplam derslerine oranı (%)	17,5	20	22	23	25	26
PG.2.1.b	Kaynaştırma öğrencilerinin velilerinin rehberlik servisinden bilgi alma sıklığı (hafta)	12	10	9	8	6	4
PG.2.1.c.	Görme,işitme ve ortopedik engeli olan öğrencilerin erişilebilirlik hizmetlerindeki eksiklikler(%)	45	40	35	25	15	5
PG.2.1.d.	Yabancı uyruklu öğrencilerin not ortalamaları	74	78	80	82	83	85
PG.2.1.e.	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula devam oranları (%)	78	80	82	85	88	90
PG.2.1.f.	Yabancı uyruklu öğrencilerin sosyal etkinliklere katılım oranı (%)	33	45	50	60	70	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Destek eğitim odasının için etkin bir planlama yapılacak	Okul idaresi	Her dönem başı
2.1.2	BEP geliştirme birimi tarafından öğrencilerin takibi titizlikle yapılacak	BEP geliştirme birimi	Dönem Boyunca
2.1.3	Engelli öğrenciler için tuvaletler, engelli rampası, asansör, takip şeritleri, dilsiz alfabesinin pano haline getirilmesi, ışıklı zil, trabzanlara kat numaralarının Braille ile yazılması gibi düzenlemeler yapılacak	Okul idaresi	2021 sonuna kadar
2.1.5	Yabancı uyruklu öğrencileri izleme komisyonu kurulacak	Okul İdaresi	Her dönem başı

Stratejik Hedef 2.2. Örgün eğitime devam etme fırsatı bulamayan vatandaşlarımıza ulaşılarak açık öğretim İmam Hatip Lisesi okumaya teşvik edilerek eğitime ulaşmaları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Açık Öğretim kısmına kayıt olan öğrenci sayısı	12	15	17	19	20	22
PG.2.2.b	Açık öğretim kısmından mezun olan öğrenci sayısı	22	23	24	25	26	27

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Açıköğretim tanıtım faaliyetleriyle halka ulaşılacak	Okul idaresi	Temmuz Ağustos ayları
2.2.2	Öğrencilere kurum kültürünü benimsetecek çalışmalar yapılacak	Okul idaresi, öğretmenler	Dönem boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 3.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısı	16	18	19	20	22	23
PG.3.1.b	Zayıfı olan öğrenci sayısı oranı	200	170	150	115	100	95
PG.3.1.c	Takdir ve teşekkür sayısı oranı	%52	%54	%58	%59	%60	%61
PG.3.1.d	Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılım ve devamı(%)	40	42	44	46	48	50
PG.3.1.e	Veli toplantı sayıları	2	3	4	4	4	4
PG.3.1.f	Akademik başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	11	10	9	7	6	4
PG.3.1.g	Deneme sınavlarının sayısı	3	4	4	5	5	6
PG.3.1.h	Okulumuzda yapılan tiyatro, musiki vb... faaliyet sayıları	0	1	2	2	3	3
PG.3.1.i	Mesleki yarışmaların okul içi elemelerin katılım oranı(%)	12	14	16	18	20	21
PG.3.1.i	Yerel,ulusal ve uluslar arası yarışmalara katılan öğrenci sayısı(şiiir, kompozisyon vb...)	7	8	9	10	12	15
PG.3.1.j	Belirli gün ve haftalarda görev alacak gönüllü öğrenci sayısı	62	65	67	70	73	75
PG.3.1.k	Kültürel gezilere katılım oranı (%)	12	13	15	16	18	20
PG.3.1.l	Öğrencilere yönelik spor alanlarının sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.3.1.m	Spor alanlarının teknik malzemelerinin ulaşılabilme oranı (%)	50	55	60	65	85	90
PG.3.1.n	Zeka oyunları odasından yararlanma oranı(%)	20	25	30	35	45	50
PG.3.1.o	Öğrencilerin katıldığı sportif yarışma ve turnuva sayıları	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Deneme sınavları , kariyer günleri sayısı arttırılacak	Okul idaresi, rehberlik servisi	Dönem boyunca
3.1.2	Destekleme ve Yetiştirme kurslarıyla ilgili Veli bilgilendirme sayısı arttırılacak	Okul idaresi	Dönem boyunca
3.1.3	Sınav stresi ile başa çıkma yöntemleri, motivasyon çalışmaları yapılacak	Okul idaresi, rehberlik servisi	Dönem boyunca
3.1.4	Aynı dersten birden fazla açılan Destekleme ve Yetiştirme kurslarında sınıf seviyeleri yapılacak	Okul idaresi	Her dönem başında
3.1.5	Futsal, güreş, tekvando, atletizm, bocce, okçuluk, masa tenisi takımları oluşturulacak	Okul idaresi, beden eğitimi zümresi	Her dönem başında
3.1.6	Dart, satranç alanında müsabakalara sporcu hazırlanacak	Okul idaresi, beden eğitimi zümresi	Dönem boyunca
3.1.7	Geleneksel okul futbol turnuvası yapılacak	Okul idaresi, beden eğitimi zümresi	Nisan, Mayıs aylarında
3.1.8	Okulda kantine langirt, bilardo, masa tenisi, satranç masası koyulacak	Okul idaresi, beden eğitimi zümresi	2019 sonuna kadar
3.1.9	Pansiyona fitness salonu yapılacak	Okul idaresi	2020 sonuna kadar
3.1.10	Zeka oyunları odasının geliştirilip daha aktif kullanım oranı sağlanacak	Okul idaresi	Dönem boyunca
3.1.11	Tiyatro gösterisi planlanacak	Öğrenci kulüpleri	Dönem başında
3.1.12	Öğrencilerin yarışmalara özendirilmesi sağlanacak	Öğrenci kulüpleri, sınıf rehber öğretmenleri	Dönem boyunca
3.1.13	Müzik grubu oluşturulacak	Okul idaresi, müzik zümresi	Dönem başında
3.1.14	Mezuniyet töreni kültürünün geliştirilmesini sağlanacak	Okul idaresi, okul aile birliği	Mayıs, Haziran aylarında
3.1.15	Müze, ören yeri, kültürel miras alanlarına geziler düzenlenecek	Okul idaresi, gezi kulübü	Dönem boyunca

*Stratejik Hedef 3.2.*Bütün paydaşların sosyal yönünü geliştirip etkinliklere arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Okulumuzda yürütülen sosyal sorumluluk projesi sayısı	1	2	3	4	4	4
PG.3.2.b	Sevgi evi, huzur evi gibi ziyaretlerin sayısı	0	1	2	3	3	3
PG.3.2.c	Maddi anlamda destek olunan öğrenci ve aile sayısı	7	17	20	23	24	25
PG.3.2.d	Mezunlar gününe katılan mezun sayısı	150	160	180	200	220	250
PG.3.2.e	Kaynaşma yemeği, piknik, kermes, spor müsabakaları sayısı	2	3	4	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Mezunlar günü etkinliği için yeterli bilgilendirme yapılacak	Okul idaresi, okul aile birliği	Mayıs, Haziran aylarında
3.2.2	Maddi gücü zayıf olan öğrenciler ve aileler belirlenecek	Okul idaresi, rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Dönem boyunca
3.2.3	Paydaşların kaynaşması ve ortak hareket edebilmesi için gerekli iletişim ve takım ruhu faaliyetleri yapılacak	Okul idaresi	Dönem boyunca

*Stratejik Hedef 3.3.*Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Ortaokul öğrencilerine ve velilere LGS ile üst kurumlara geçiş ile ilgili bilgilendirme toplantı sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.3.3.b	İlgi ve yeteneklerine göre gidebilecekleri üst öğretim kurumuna göre bilgilendirilen öğrenci sayısı	105	110	111	120	124	125
PG.3.3.c	Akademik başarısızlık nedeni ile sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	11	9	8	7	5	4
PG.3.3.d	Mesleki tatbikat yapan öğrenci sayısı	84	58	55	56	59	61
PG.3.3.e	Meslek tanıtım faaliyetlerinin sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.3.3.f	Doğrudan istihdama yönelik bilgilendirilen öğrenci sayısı	57	61	63	65	67	72
PG.3.3.g	Akademik eğitime yönelik bilgilendirilen öğrenci sayısı	108	109	110	110	111	113

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	LGS için öğrenci ve velilere bilgi verilecek	Rehberlik servisi	Ocak, Şubat aylarında
3.3.2	Alan yetenek anketleri yapılacak	Rehberlik servisi	Dönem başında
3.3.3	Öğrenciler zayıf dersleri için destekleme ve yetiştirme kurslarına yönlendirilecek	Rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Dönem başlarında
3.3.4	Etkili ders çalışma teknikleri ile ilgili seminer verilecek	Rehberlik servisi	Dönem boyunca
3.3.5	Diyanet işlerinin doğrudan istihdam politikası hakkında bilgi verilecek	Rehberlik servisi, okul idaresi	Mayıs, Haziran aylarında
3.3.6	KPSS hakkında bilgilendirme yapılacak	Rehberlik servisi, okul idaresi	Mayıs, Haziran aylarında
3.3.7	Milli savunma, polis okulları hakkında bilgilendirme yapılacak	Rehberlik servisi, okul idaresi	Mayıs, Haziran aylarında
3.3.8	YKS-AYT yönelik bilgilendirme yapılacak	Rehberlik servisi, okul idaresi	Mayıs, Haziran aylarında
3.3.9	Tercih sürecinde öğrencilere etkin yardım edilecek.	Rehberlik servisi, okul idaresi	Tercih döneminde
3.3.10	Üniversite konusunda veliler ile işbirliği yapılacak	Rehberlik servisi, okul idaresi	Tercih döneminde

Stratejik Hedef 3.4. Okulumuzdaki ders araç-gereçlerinin sayı ve niteliği artırılıp, kullanılan yöntem ve teknikleri geliştirecek yönetimsel anlayış etkin kılınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Öğretmenlerimizin kullandığı yöntem ve teknikleri sayısı	3	4	4	5	5	6
PG.3.4.b	Öğretim yöntem ve teknikleri seminerlerini alan öğretmen sayısı	6	15	20	23	26	30
PG.3.4.c	Etkileşimli tahta sayısı	23	30	30	30	30	30
PG.3.4.d	Branş bazında açılan laboratuvar ya da atölye sayısı	3	4	5	6	7	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılımı teşvik edilecek	Okul idaresi	Başvuru döneminde
3.4.2	Belli aralıklarla "kullanılan yöntem ve teknikler" anketi yapılacak	Okul idaresi	Her dönem bir defa
3.4.3	Derslerin atölye-labaratuar-özel sınıf-bahçe hatta doğal ortamda yapılması teşvik edilecek	Okul idaresi	Dönem boyunca
3.4.4	Resim-müzik atölyeleri ve fen laboratuvarının etkin kullanılması sağlanacak	Okul idaresi	Dönem boyunca
3.4.5	Tarih, coğrafya, sosyal bilgiler, din kültürü gibi branşlarda özel sınıf açılmasına çalışılacak	Okul idaresi	Eylül 2019
3.4.6	Gerekli eğitim setleri ve labaratuarmalzemlerinin çoğaltılması ve eksikliklerinin giderilmesi sağlanacak	Okul idaresi	Eylül 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Paydaşlarıyla eşit, adil, şeffaf, kaliteli bir iletişim içerisinde olan ve hesap verebilir bir kurum kültürünün kalıcı hale getirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okul web sitesinin yıllık ziyaretçi sayısı	7715	7750	8000	8350	8621	9000
PG.4.1.b	Ortaklaşa çalışacağımız kurumlarla yapılan protokol sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.4.1.c	SMS ile bilgi akışı sağlanan paydaş oranı (%)	81,6	82,5	86,5	89	92	95
PG.4.1.d	Memnuniyet anketleri sonucu ortaya çıkan genel memnuniyet oranı(%)	80,03	82,3	85,9	88,7	89	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Okulda yapılan etkinlik haberleri ve duyurular okulun web sitesinde anında yayınlanacak	Okul idaresi, web yayın komisyonu	Dönem boyunca
4.1.2	Üniversiteler, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle protokoller	Okul idaresi	Her dönem başında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	imzalanacak		
4.1.3	Etkin bir sms ağı oluşturularak paydaşların telefon numaralarının güncellenmesi sağlanacak	Okul idaresi, sınıf rehber öğretmenleri	Her dönem başında
4.1.4	Memnuniyet anketleri dönemlik rutin bir şekilde yapılacak	Okul idaresi, sınıf rehber öğretmenleri, rehberlik servisi	Her dönem bir defa
4.1.5	Dilek ve öneri kutularının aktif kullanılması sağlanacak	Okul idaresi	Dönem boyunca
4.1.6	Öğrenci meclisi faal olarak çalışması sağlanacak	Okul idaresi, öğrenci kulüpleri	Dönem boyunca
4.1.7	Aidiyet duygusuna ve kurum kültürüne uygun çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi, rehberlik servisi, okul aile birliği	Dönem boyunca

Stratejik Hedef 4.2.

Okul binası, eğitim araçları ve okul yerleşkesi eğitim öğretim kapasitesini arttıracak ve öğrencilerin teknolojik birikimlerini yükseltecek şekilde düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI
PG.4.2.a	Okul çatısının onarılması	2019
PG.4.2.b	Okul tuvaletlerinin onarılması	2020
PG.4.2.c	Okul dış cephesi ve kalorifer yenilenmesi	2021
PG.4.2.d	Okul pencerelerinin yenilenmesi	2020
PG.4.2.e	Bahçede oyun alanlarının oluşturulması	2019 SONU
PG4.2.f	Okul alt bahçesindeki yeşil alanın öğrenciler tarafından kullanılabilir hale getirilmesi	2019 SONU
PG.4.2.g	Robotik kodlama atölyesi kurulması	2019 SONU

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1	Okul bahçesi yeşillendirilecek	Okul idaresi	2019 sonuna kadar
4.2.2	Bahçe duvarlarıresim veya figürlerle boyanacak	Okul İdaresi, Resim Kulübü	2019 sonuna kadar
4.2.3	Robotik Kodlama atölyesi kurulacak	Okul İdaresi	2019 sonuna kadar

Stratejik Hedef 4.3.

Öğrencilerin sağlık, temizlik ve güvenlik koşullarının en üst seviyeye ulaştırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI
PG.4.3.a	Beyaz bayrak sertifikasının alınması	2019 sonu
PG.4.3.b	Beslenme dostu okul sertifikası alınması	2020 sonu
PG.4.3.c	İş güvenliği eksikleri tamamlanması	2021

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.1	Beyaz bayrak ekibi oluşturulacak	Okul İdaresi	Eylül 2019
4.3.2	Beslenme dostu okul ekibi oluşturulacak	Okul İdaresi	Eylül 2020
4.3.3	Kantin denetimleri sıklaştırılacak	Okul İdaresi, ilgili komisyon	Dönem boyunca
4.3.4	İl sağlık örgütü ile işbirliği yapılarak beslenme ile ilgili seminerler verilecek	Okul İdaresi	Her dönem en az bir defa

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.5	Korumalı olmayan elektrik prizleri değiştirilecek	Okul İdaresi	Ağustos 2019
4.3.6	İçe açılan sınıf kapılarının değiştirilecek	Okul İdaresi	2021 sonuna kadar
4.3.7	Sınıf kapılarına güvenlik sistemi takılacak	Okul İdaresi	2021 sonuna kadar
4.3.8	Alçak pencere seviyeleri yükseltilecek	Okul İdaresi	2021 sonuna kadar
4.3.9	Pencerelerin az açılmasını sağlayan sistem takılacak	Okul İdaresi	Ağustos 2019
4.3.10	Merdiven trabzanlarına kaydırmaz yapılacak	Okul İdaresi	Ağustos 2019

Stratejik Hedef 4.4

Öğrencilerin okula güvenli bir şekilde ve zamanında gidip gelmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.4.a	Okulun sözleşme yapmadığı servislerle taşınan öğrenci oranı (%)	6,3	6,1	5,7	5,2	5,0	4,8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.4.1	Okul aile birliği bünyesinde servis takip komisyonu oluşturulup denetim sağlanacak	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Her dönem başında



V.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	22.000	25.000	27.000	30.000	124.000
Kantin ve diğer kira gelirleri	14.600	17.000	18.500	20.000	21.500	91.600
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	84.500	85.000	86.500	87.000	87.500	430.500
TOPLAM	119.100	124.000	130.00	134.000	139.000	646.100



VI.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.